

立教大学図書館所蔵博士論文の全頁複写について

博士論文の全頁複写を希望される場合、著者の許諾が必要となります。以下の手順に従って手続きを行ってください。

【学内の方】

- 「著作権者の許諾を得た旨が記載された許諾書」を図書館 1 階カウンター（池袋・新座）へ提出（直接持参）してください。
- 著作権者への連絡はご自身で行ってください。
- 許諾書の様式は自由ですが、以下の項目を必ず記載してください。

<必要項目>

- ・ 論文名
- ・ 複写箇所（全頁）
- ・ 複写希望者の氏名
- ・ 複写希望者の所属（学部名など）
- ・ 複写希望者の属性（学部生、大学院学生、教員など）
- ・ 許諾年月日
- ・ 著作権者名

（参考）国立国会図書館 Web サイト

<https://www.ndl.go.jp/jp/copy/copyright/index.html>

- 複写時は「文献複写申込書」を図書館 1 階カウンター（池袋・新座）へ提出（直接持参）の上、館内コピー機を用いてご自身で行ってください。

【学外の方】

所属機関の図書館にご相談ください。